

Аннотация
к дополнительной образовательной общеразвивающей программе
в области физической культуры и спорта по дзюдо (дети)

Старший тренер-преподаватель Л.Н.Апанасенок

Дополнительная образовательная общеразвивающая программа по дзюдо (дети) разработана в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

Организация разработчик: МКОУ ДО Павловская ДЮСШ.

Разработчик: старший тренер-преподаватель Апанасёнок Н.Л.

Срок реализации – 1 год

Дополнительная общеразвивающая программа в области физической культуры и спорта по виду спорта дзюдо в МКОУ ДО Павловская ДЮСШ разработана в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом РФ от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» (с изменениями), Приказа Министерства образования и науки РФ от 29 августа 2013 г. № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», примерной программы спортивной подготовки по дзюдо для детско-юношеских спортивных школ, специализированных детско-юношеских школ олимпийского резерва, Уставом школы. Рабочая программа разработана в соответствии с едиными требованиями к содержанию и оформлению рабочих программ.

Структура рабочей программы.

Программа включает в себя следующие структурные элементы:

1. Титульный лист;
2. Пояснительную записку;
3. Учебный план;
4. Методическую часть программы;
5. Система контроля и зачетные требования
6. Информационно-методическое обеспечение программы.

1. Титульный лист содержит:

- наименование учреждения;
- грифы принятия и утверждения программы (с указанием даты и номера приказа руководителя образовательного учреждения)
- название программы и вида спорта, для которого написана программа;
- Срок реализации программы;
- фамилию, имя, отчество разработчиков программы;
- фамилию, имя, отчество рецензентов программы;
- год составления программы.

2. В Пояснительной записке размещена информация, относящаяся к конкретной программе:

- характеристика вида спорта и его отличительные особенности;
- направленность программы;

- возраст детей, участвующих в реализации данной программы;
- основные цели и задачи этапа и года обучения;
- особенности методики преподавания данного вида спорта;

3. Учебный план. Годовой учебный план включает в себя основное содержание всех разделов этапа обучения на который рассчитана рабочая программа с указанием времени на их освоение. Расчет часов в учебном плане происходит в соответствии с Уставом учреждения, утвержденной дополнительной общеразвивающей программой в области физической культуры и спорта по виду спорта дзюдо из расчета 46 учебных недель в год.

Учебный план на месяц включает в себя помесечное распределение количества часов всех разделов/тем этапа обучения на который рассчитана рабочая программа. Тренер-преподаватель имеет право самостоятельно распределять часы по темам в пределах установленного времени.

4. Содержание тем учебного курса отражается через краткое описание тем (теоретических и практических видов занятий, согласно утвержденной программой).

5. Система контроля и зачетные требования.

Итоговая аттестация проводится по окончании полного выполнения обучающимся требований дополнительной общеразвивающей программы в области физической культуры и спорта по виду спорта дзюдо. В программе указаны формы проведения аттестации.

6. Ожидаемые результаты - структурный элемент программы, определяющий основные знания, умения и навыки, которыми должны овладеть воспитанники в процессе изучения данной программы.

7. Информационно-методическое обеспечение - раздел рабочей программы, включающий перечень использованной автором литературы.

Рабочая программа утверждается ежегодно в начале учебного года (до 1 сентября текущего года) приказом директора образовательного учреждения. Утверждение Программы предполагает следующие процедуры: Обсуждение Программы на заседании Педсовета; Утверждение приказом директора по учреждению.